

Договор № 155/04-21  
о практической подготовке обучающихся

г. Норильск

«28» 04 2014

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Норильский государственный индустриальный институт», именуемое в дальнейшем «НГИИ», в лице ректора Дуброва Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АНО «Консультационный ресурсный центр для некоммерческих организаций и социальных предпринимателей», именуемое в дальнейшем «Общество», в лице директора Дудченко Елены Витальевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся НГИИ, в том числе Политехнического колледжа НГИИ (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Общества, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. НГИИ обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Общество поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, и руководителей практической подготовки от кафедры;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от кафедры, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Общества за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- принимает участие в аттестации студентов по итогам прохождения практики;

2.1.3 разрабатывать тематику индивидуальных заданий для практической подготовки обучающихся на очередной период прохождения практической подготовки, определяя содержание задания типовыми программами практики по специальностям/направлениям подготовки с учетом специфики работы Учреждения;

2.1.4 при смене руководителя по практической подготовке в трех-пятидневный срок сообщить об этом в Общество;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в Общество для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки по заявке Общества в согласованные сроки.

## 2.2. Общество обязано:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить руководителя практической подготовкой из числа сотрудников Общества, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, который обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны структурного подразделения;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трех-пятидневный срок сообщить об этом НГИИ;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю НГИИ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;



2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Общества;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 при необходимости предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от НГИИ возможность пользоваться помещениями Общества, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от НГИИ;

2.3. НГИИ имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора путем взаимосвязи с руководителем практической подготовки от Общества;

2.3.2 запрашивать информацию у ответственного лица по практической подготовке от Общества об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Общество имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Обществе, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует в течение 5 лет. При отсутствии возражений Сторон по окончании срока действия Договора он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

3.2. Договор может быть расторгнут до окончания срока действия в результате одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения условий Договора путем направления другой Стороне соответствующего уведомления не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора.

### **4. Прочие условия**

4.1. Данный договор не предусматривает денежных обязательств Сторон и основан на безвозмездном стремлении к консолидации имеющихся у Сторон возможностей в целях закрепления, углубления знаний, получаемых обучающимися НГИИ в процессе теоретического обучения и практической подготовки, приобретение ими необходимых компетенций по направлению (профилю) подготовки.

## 5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 6. Адреса и подписи Сторон

### Общество:

АНО «Консультационный ресурсный центр для некоммерческих организаций и социальных предпринимателей»  
663305, г. Норильск,  
ул. Комсомольская, д.7, кв. 1

Директор  Е.В. Дудченко  
м.п.



### НГИИ:

ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»  
663310, г. Норильск,  
ул. 50 лет Октября, д.7

Ректор  Д.В. Дубров  
м.п.





Приложение 1  
к Договору № 155/04-21  
от «18» 04 2021 г.

Образовательная программа (программы),

компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

Код направления	Направление подготовки	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану	Кол-во обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
<b>ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»</b>				
2021-2022 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	1	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
09.04.03	Прикладная информатика	Учебная практика	1	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
2022-2023 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	1	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
09.04.03	Прикладная информатика	Учебная практика	1	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
2023-2024 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	1	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		

09.04.03	Учебная практика	2024-2025 учебный год	1	учебным графиком
	Производственная практика			
09.03.03	Учебная практика	2025-2026 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
09.04.03	Учебная практика	2025-2026 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
09.03.03	Учебная практика	2021-2022 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
09.04.03	Учебная практика	2021-2022 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.03.01	Учебная практика	2022-2023 учебный год	3	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.04.01	Учебная практика	2022-2023 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.03.01	Учебная практика	2023-2024 учебный год	3	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.04.01	Учебная практика	2023-2024 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.03.01	Учебная практика	2024-2025 учебный год	2	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
38.04.01	Учебная практика	2024-2025 учебный год	1	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			

38.03.01	Экономика	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2025-2026 учебный год				
38.03.01	Экономика	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2021-2022 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2022-2023 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2023-2024 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2024-2025 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
		Производственная практика		
2024-2025 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Учебная практика		



38.04.02	Производственная практика			календарным учебным графиком
	Учебная практика		1	
	Производственная практика			
2025-2026 учебный год				
38.03.02	Учебная практика		2	В соответствии с календарным учебным графиком
	Производственная практика			
	Учебная практика		1	
38.04.02	Производственная практика			
	Учебная практика			
	Производственная практика			
2021-2022 учебный год				
<b>Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»</b>				
2021-2022 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
2022-2023 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2023-2024 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2024-2025 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2025-2026 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	



38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2021-2022 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2022-2023 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2023-2024 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2024-2025 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	
2025-2026 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
		Преддипломная практика	2	

Общество:

НГИИ:

АНО «Консультационный ресурсный  
центр для некоммерческих организаций и  
социальных предпринимателей»  
663305, г. Норильск,  
ул. Комсомольская, д.7, кв. 1

Директор \_\_\_\_\_ Д.В. Дудченко  
м.п. \_\_\_\_\_



ФГБОУ ВО «Норильский  
государственный индустриальный  
институт»  
663310, г. Норильск,  
ул. 50 лет Октября, д.7

Ректор \_\_\_\_\_ Д.В. Дубров  
м.п. \_\_\_\_\_





Приложение № 2  
к Договору № 155/04-21  
от «28» 04 2021г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
помещений Общества, в которых реализуются  
компоненты образовательной программы

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес помещения
1	АНО «Консультационный ресурсный центр для некоммерческих организаций и социальных предпринимателей»	Г. Норильск, ул. Ленинградская, д. 21

**Общество:**

АНО «Консультационный ресурсный центр для некоммерческих организаций и социальных предпринимателей»  
663305, г. Норильск,  
ул. Комсомольская, д.7, кв. 1

Директор  Е.В. Дудченко  
м.п.



**НГИИ:**

ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»  
663310, г. Норильск,  
ул. 50 лет Октября, д.7

Ректор  Д.В. Дубров  
м.п.

